

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE CACOUNA**

Le 13 janvier 2014

Procès-verbal de la session régulière du conseil de la Municipalité de Cacouna, tenue le treizième jour de janvier deux mille quatorze (2014) à 19h30, à la salle municipale située au 415, rue de l'Église à Cacouna, lieu ordinaire des sessions de ce conseil.

Présences:

Gilles D'amours	#1	présent
Rémi Beaulieu	#2	présent
Francine Côté	#3	présente
René Voyer	#4	présent
Bruno Gagnon	#5	présent
Suzanne Rhéaume	#6	présente

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

La séance est ouverte à 19h30. La mairesse, Madame Ghislaine Daris préside l'assemblée et Madame Chantale Théberge, secrétaire-trésorière adjointe, rédige le procès-verbal.

2014-01-01.2 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que lu et que le point « affaires nouvelles » reste ouvert pour ajout si nécessaire.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 9 DÉCEMBRE 2013 ET DE LA SESSION EXTRAORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2013
4. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 4.1 Ratification des déboursés et adoption des comptes du mois
 - 4.2 Caisse Populaire du Parc et Villeray – Transfert

- 4.3 Renouvellement contrat entretien 2014 – PG Solutions Inc.
 - 4.4 MAMROT – Programme d’infrastructures Québec - Municipalités
 - 4.5 Programmation taxe d’accise 2010-2013
 - 4.6 MMQ – Ristourne et nouvelle grille de tarification
 - 4.7 Demande de commandite du conseil 12275 des Quatre Clochers
 - 4.8 Demande de commandite – Projet Impact
 - 4.9 Correspondance – Résidente du 275 #D, rue du Parc
 - 4.10 MRC de Rivière-du-Loup – Calendrier des séances du conseil et règlement no 194-13
 - 4.11 ADMQ - Renouvellement cotisation annuelle
 - 4.12 Correspondance - Postes Canada
 - 4.13 Cosmoss – Journée sur la persévérance scolaire
 - 4.14 Correspondance – Survie du Centre de sauvetage maritime de Québec
5. SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 5.1 Rapport du service incendie
 - 5.2 Caureq – Certificat de conformité
6. TRANSPORT
- 6.1 Élaboration d’un plan d’intervention en sécurité routière
 - 6.2 MTQ - Correspondance
7. HYGIÈNE DU MILIEU
- 7.1 Paiement final Excavations Bourgoins & Dickner – Travaux rue du Quai
 - 7.2 Paiement final Jean-Paul Roy – Travaux rue du Quai
 - 7.3 Embellissement Rivière-du-Loup – Facture lot 2
 - 7.4 Entente Cie Wilfrid Allen Ltée.
 - 7.5 La Cie Wilfrid Allen Ltée. - Certificat de paiement no 13 - Correction
 - 7.6 La Cie Wilfrid Allen Ltée. - Ordre de changement no 17 et certificat de paiement no 15
 - 7.7 MDDEP - Matières résiduelles
8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
- 8.1 Rapport des permis de construction et certificats d’autorisation
 - 8.2 Règlement no 68-13 – Code d’éthique et de déontologie des élus
 - 8.3 Nomination des personnes désignées au niveau municipal pour la surveillance des cours d’eau et l’enlèvement d’obstructions
 - 8.4 Projet port pétrolier de Transcanada à Cacouna
 - 8.5 Oléoduc Énergie Est Ltée – Entente pour les études préliminaires et les relevés technique.
 - 8.6 MRC de Rivière-du-Loup - Règlement no 195-13 et 196.13

- 8.7 Gestion des eaux pluviales – Projet de développement domiciliaire Dickner entre les rues Beaulieu et de l'Église (anciennement projet Cacouna)
9. LOISIRS ET CULTURE
- 9.1 Rapport mensuel des Loisirs Kakou inc.
 - 9.2 Correspondance – CDC du KRTB
 - 9.3 Rapport annuel 2013 – Corporation de développement de Cacouna
 - 9.4 Demande d'aide financière pour 2014 - Corporation de développement Cacouna
 - 9.5 Bibliothèque - Budget 2014
 - 9.6 Commission de toponymie – Maison Denis-Launière
10. AUTRES DOSSIERS
11. INFORMATIONS – Prochaine réunion le 10 février 2013
- 11.1 Conseil du Patrimoine religieux du Québec
 - 11.2 La commission régionale du Port de Gros-Cacouna
12. AFFAIRES NOUVELLES
13. PÉRIODE DE QUESTIONS
14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2014-01-02.3 Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 9 décembre 2013 et de la session extraordinaire du 11 décembre 2013

Il est proposé par monsieur René Voyer
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le procès-verbal de la session régulière du 9 décembre 2013 et de la session extraordinaire du 11 décembre 2013 soient adoptés en leur forme et teneur.

4. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2014-01-03.4.1 Ratification des déboursés de décembre 2013 et approbation des comptes du mois

Il est proposé par monsieur Gilles D'Amours
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que les comptes pour la période du 1 au 31 décembre 2013 soient ratifiés et payés tels que présentés pour un montant total de 355 634.38\$ à même le fonds général.

Que madame Ghislaine Daris, mairesse et madame Chantale Théberge, secrétaire-trésorière adjointe soient autorisées à effectuer les paiements pour et au nom de la Municipalité de Cacouna. La secrétaire-trésorière adjointe confirme la disponibilité de crédits nécessaires afin de payer les comptes.

2014-01-04.4.2 Caisse populaire du Parc et Villeray – Transfert

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil de la Municipalité de Cacouna autorise madame Chantale Théberge, secrétaire-trésorière adjointe à transférer 100 000.00\$ de l'épargne à terme 1 au compte d'épargne opération.

2014-01-05.4.3 Renouvellement contrat entretien 2014 – PG Solutions Inc.

Considérant le renouvellement de notre contrat d'entretien et soutien des applications AccèsCités-Finances pour l'année 2014 ;

Considérant le renouvellement de notre contrat d'entretien et soutien des applications AccèsCité -Territoire pour l'année 2014;

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil de la Municipalité de Cacouna accepte le renouvellement des applications AccèsCité-Finances pour la somme de 6 973.24 taxes comprises ainsi que celui de Accès-Territoire pour la somme de 2 851.38 taxes comprises pour l'année 2014.

4.4 MAMROT – Programme d'infrastructures Québec – Municipalités

Réception d'un montant de 332 376.00\$ (soit 169 972\$ en capital et 162 404\$ en intérêts) du Ministère des Affaires Municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire dans le cadre du projet de prolongement des services d'eau potable et d'égout et assainissement – Route 132.

2014-01-06.4.5 Programmation taxe d'accise 2010-2013

Attendu que les versements relatifs à la taxe d'accise demandent une programmation de la part de chacune des municipalités;

Attendu que la Municipalité de Cacouna a fait des changements à sa programmation;

En conséquence,

Il est proposé par madame Francine Côté
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil de la Municipalité de Cacouna demande au MAMROT de changer les montants des travaux à réaliser dans sa programmation de TECQ 2010-2013 comme suit :

-Égouts sanitaires	Rue du Patrimoine (entre Beaulieu et Meunerie)	491 461\$
-Égouts sanitaires	Rue du Quai	579 936\$

4.6 MMO – Ristourne et grille de tarification

Madame Linda Daoust directrice générale et chef de l'exploitation de la Mutuelle des Municipalités du Québec nous informe qu'un montant de 3 millions de dollars sera versé en ristourne à ses membres sociétaires. Pour la Municipalité de Cacouna, un montant de 3 266\$ sera versé en ristourne pour l'année 2013. Une nouvelle grille de tarification est en vigueur depuis janvier 2014 permettant ainsi l'établissement de primes plus personnalisées.

2014-01-07.4.7 Demande de commandite du conseil 12275 des Quatres Clochers

M. Réjean Lebel demande une commandite, au nom des Chevaliers de Colomb du conseil 12275 des Quatre Clochers, pour leur journal « La Cloche » qui paraît 6 fois par année.

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que ce conseil accepte de commanditer une carte d'affaires au coût de 30\$ dans le journal « La Cloche » des Chevaliers de Colomb du conseil 12275 des Quatre Clochers.

2014-01-08.4.8 Demande de commandite - Projet Impact

Mme Johanne Levasseur et Mme Aglaé Ouellet de la Sûreté du Québec ainsi que M. Laurier Michaud, M. Dave Ouellet et Mme Annie Corriveau pour le poste MRC de Kamouraska sollicitent notre appui financier à la réalisation du projet IMPACT-2014 qui se tiendra le 30 avril prochain à Rivière-du-Loup.

L'événement se traduit par un important scénario mettant en scène un grave accident de la route, une intervention simulée en salle d'urgence ainsi que différents autres ateliers qui seront présentés aux élèves afin de les conscientiser aux risques inhérents à la consommation d'alcool et de drogues conjugués à la conduite automobile.

Attendu que le conseil de la Municipalité de Cacouna est conscient des problèmes reliés à la conduite automobile et aux risques inhérents à l'alcool ainsi que les drogues;

Attendu que le conseil est d'accord avec une telle présentation aux jeunes de notre région;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Bruno Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que le conseil de la municipalité de Cacouna accepte de verser une commandite de 50.00\$ pour l'activité de sensibilisation des élèves de 4^{ème} et 5^{ème} secondaire ainsi que le centre d'éducation des adultes de la commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup.

4.9 Correspondance – Résidente du 275 #D, rue du Parc

Une résidente de Cacouna nous fait part d'aboiements importants provenant de la rue D'Amours. Une correspondance ainsi qu'une copie du règlement sur les animaux seront expédiés au propriétaire des chiens afin de régulariser la situation.

4.10 MRC de Rivière-du-Loup – Calendrier des séances du conseil et règlement no 194-13

Dépôt au conseil du calendrier des séances ordinaires du conseil de la MRC de Rivière-du-Loup pour l'année 2014 ainsi que copie du règlement numéro 194-13 fixant la participation des municipalités au projet de parc éolien communautaire bas-laurentien ainsi que les conditions relatives à l'exercice du droit de retrait des délibérations portant sur ce projet ou à la cession de ce droit.

2014-01-09.4.11 ADMO – Renouvellement cotisation annuelle

Dépôt au conseil de l'offre d'adhésion de la directrice générale à l'Association des Directeurs municipaux du Québec pour l'année 2014.

Considérant qu'il est temps de renouveler l'adhésion à l'Association des directeurs municipaux du Québec;

Considérant que la dite association offre un programme de formation continue de même que plusieurs séances d'information sur des sujets touchant nos réalités quotidiennes;

Considérant que de multiples outils de communications sont disponibles sans frais supplémentaires;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Gilles D'Amours

et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que ce conseil accepte de payer l'inscription pour l'année 2014 de Madame Madeleine Lévesque, dir. gén / sec. trés., à l'Association des directeurs municipaux du Québec pour un montant de 407\$ plus taxes soit la somme de 467.95\$.

4.12 Correspondance – Postes Canada

Dépôt au conseil d'une correspondance de Postes Canada expliquant leur plan d'action en cinq points pour répondre aux nouveaux besoins postaux des Canadiens.

2014-01-10.4.13 Cosmoss – Journée sur la persévérance scolaire

Attendu que dans le cadre des Journées sur la persévérance scolaire, il nous apparaît prioritaire d'encourager chaque jeune, chaque jour et sa famille à persévérer pour l'obtention d'une première diplomation;

Attendu que la persévérance scolaire et la réussite éducative permettent à ces jeunes de développer leur plein potentiel, d'obtenir un emploi, d'accéder à l'autonomie financière et de participer à la vie sociale et économique de leur municipalité dans leur ensemble;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur René Voyer
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que ce conseil proclame officiellement les journées du 10 au 14 février 2014, « Journées de la Persévérance scolaire ».

4.14 Correspondance - Survie du Centre de sauvetage maritime de Québec

Dépôt d'une correspondance du Centre de sauvetage maritime de Québec nous remerciant de notre appui d'il y a maintenant deux ans afin de conserver le Centre. Le Centre de Québec est responsable de la coordination des secours maritimes pour le fleuve Saint-Laurent, de Cornwall à Blanc Sablon, incluant le Saguenay. Le centre de St-John's a été effectivement fermé en 2012. Cependant, en raison de nombreuses démonstrations d'appui dont celui exprimé par notre municipalité, le gouvernement fédéral est revenu sur la décision, en décembre dernier, et le centre de sauvetage maritime de Québec restera donc ouvert.

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

5.1 Rapport du service incendie

Dépôt du rapport concernant le service incendie pour information.

5.2 Caureq – certificat de conformité

Correspondance de la Caureq nous confirmant l'obtention du certificat de conformité du ministère de la Sécurité publique en date du 17 décembre 2013.

6. TRANSPORT

2014-01-11.6.1 Élaboration d'un plan d'intervention en sécurité routière

Considérant l'invitation du ministère des Transports auprès de la MRC de Rivière-du-Loup à élaborer un plan d'intervention en sécurité routière;

Considérant que pour l'élaboration du plan, il est demandé à la MRC de mettre en place une démarche de concertation auprès de leurs partenaires intéressés à la sécurité routière en milieu municipal;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil ne répondra pas à l'invitation de la MRC dans ce dossier n'y trouvant pas d'utilité additionnelle à la sécurité routière déjà en place.

6.2 MTO – correspondance

Correspondance du Ministère des Transports suite à la visite conjointe du 5 septembre 2013. Concernant l'accumulation d'eau au 633, rue du Patrimoine, une correction a été apportée avec succès. Pour celle au 700, rue du Patrimoine le dossier sera suivi par le centre de service à Cacouna. On nous indique que le trou d'homme est un regard municipal (se référer au prestataire de services) et que le joint à l'extrême « est » des travaux a été mesuré conforme donc aucune correction ne sera effectuée.

7. HYGIÈNE DU MILIEU

2014-01-12.7.1 Paiement final Excavations Bourgoïn & Dickner – Travaux rue du Quai

Considérant que les travaux exécutés par Excavations Bourgoïn & Dickner sur la rue du Quai sont entièrement complétés;

Considérant qu'un cautionnement d'entretien de deux ans contre les vices et les malfaçons a été fourni au montant de 112 734.00\$;

Considérant la réception de deux quittances finales pour les deux dénonciations déjà reçues;

Considérant l'autorisation de paiement reçue par monsieur Jean-Paul Roy, surveillant des travaux;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Gilles D'Amours
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil de la municipalité de Cacouna accepte de faire le paiement final de 52 833.28\$ à Excavations Bourgoïn & Dickner représentant les retenues effectuées lors des travaux de la rue du Quai.

2014-01-13.7.2 Paiement final Jean-Paul Roy – Travaux rue du Quai

Considérant que les travaux exécutés par Excavations Bourgoïn & Dickner sur la rue du Quai sont entièrement complétés;

Considérant que le travail exécuté par le surveillant de ces travaux soit monsieur Jean-Paul Roy est également terminé;

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil accepte le paiement de la facture finale de monsieur Jean-Paul Roy pour une somme de 350.00\$ plus taxes soit la somme de 402.41\$ représentant le suivi des quittances et l'attestation de fin de travaux.

2014-01-14.7.3.1 Embellissement Rivière-du-Loup - Facture lot 2

Réception d'une facture d'embellissement Rivière-du-Loup concernant des travaux afin d'effectuer de l'empierrement et la plantation d'églanthier.

Considérant les travaux d'aqueduc et d'égout (lot 2) sur la rue du Patrimoine;

Considérant une problématique à l'installation de l'émissaire pluvial au 383, rue du Patrimoine;

Considérant la facture reçue au montant de 10 372.00\$ plus taxes pour une somme de

11 925.21\$;

En conséquence,

Il est proposé par madame Suzanne Rhéaume
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le conseil de la municipalité de Cacouna accepte le paiement de la facture au montant de 11 925.21\$ taxes comprises à même le règlement d'emprunt 34-10. Cette facture sera remboursée à 100% par le MTQ.

2014-01-15.7.3.2 Ajournement de la session

Il est proposé par monsieur Rémi Beaulieu
et résolu à l'unanimité des membres présents :

Qu'advenant 20h10 et l'ordre du jour n'étant pas terminé, que l'assemblée soit ajournée au 15 janvier 2014 à 19h00 heures.

Chantale Théberge, sec.-trés. adj.

Ghislaine Daris, mairesse
